Indhold

Oplæg "Kvalitet i offentlig styring – let og smart lærings- og styringsinformation til alle interesenter.....1
APK - Mellemtrin.....5
- Udskolingsfase.....9

Oplæg

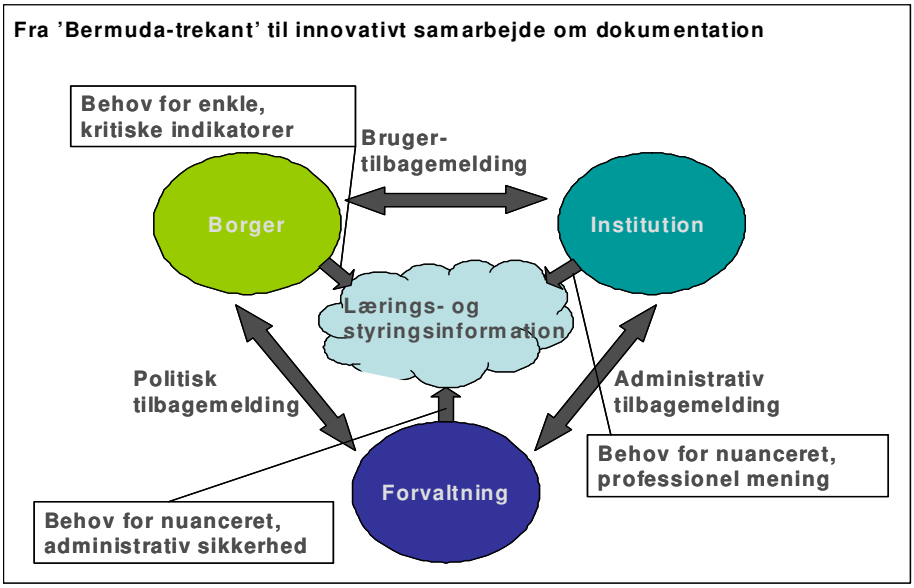
Kvalitet i offentlig styring – let og smart lærings- og styringsinformation til alle interessenter

---

Baggrund
Der er et 'muligheds-vindue' i forlængelse af det fokus på offentlig ledelse og styring, som Kvalitetsreformen har sat. Der er fortsat brug for udvikling af offentlig styring med henblik på en optimal brug af knappe ressourcer. Dels er styring stedmoderligt behandlet i reformen, dels er der mulighed for at anvende de aktuelle bestræbelser på afbureaukratisering og den netop bebudede udfordringsret til at tage initiativ til konkret forenkling og forbedring af styring af de offentlige institutioner.

I FORUM for Fremtidens Offentlige Ledelse og Styring (se www.cvl.dk) har vi drøftet hvorledes vi kan inspirere og medvirke til igangsætning til mere konkrete eksperimenter med henblik på at udnytte disse muligheder. Bl.a. har et koncept for styringslaboratorier været drøftet og der er skrevet artikler om det teoretiske og praktiske indhold i laboratoriebegrebet. (Økonomistyring & Informatik, nr. 3, Årgang 2008/09).

Idé
Den 'Bermuda-trekant' mellem forvaltning, borger og medarbejder, hvor meningen i måle- og styringstiltag har det med at forsvinde, skal undersøges og vendes til et innovativt dokumentationssamarbejde mellem de primære interessenter i leverancen af enhver form for offentlig service.



Ovenstående figur illustrerer den basale relation mellem interessenterne i levering af alle offentlige services. Parterne har hver for sig legitime, men også meget forskelligartede behov for information og dokumentation knyttet til deres rolle og relationer i samspillet.

'Laboratorier' kan analysere de aktuelle informations- og dokumentationsløsninger i forhold til de reelle behov hos interessenterne med henblik på at udvikle små og smarte løsninger, der tilgodeser de forskellige behov og så vidt muligt integrerer dem.

Laboratorieformen forventes at være frugtbar til at bringe forskelligartede interessenter sammen til fælles udvikling med en eksperimenterende og lærende tilgang. Flere samtidige laboratorier eller laboratorier i

forlængelse af hinanden kan bidrage til inspiration på tværs af laboratorier og offentlige serviceområder. Endvidere forventes flere laboratorier i FORUM-regi at kunne kombinere udnyttelse af en igangværende dialog med mulighederne for hurtig spredning af de erfaringer og ideer, som genereres til brede dele af den offentlige sektor.

Formål

Formålet med indsatsen er at gennemføre pilotprojekter, der skaber konkret forbedring og forenkler dele af den styringsinformation, de berørte interessenter arbejder med.

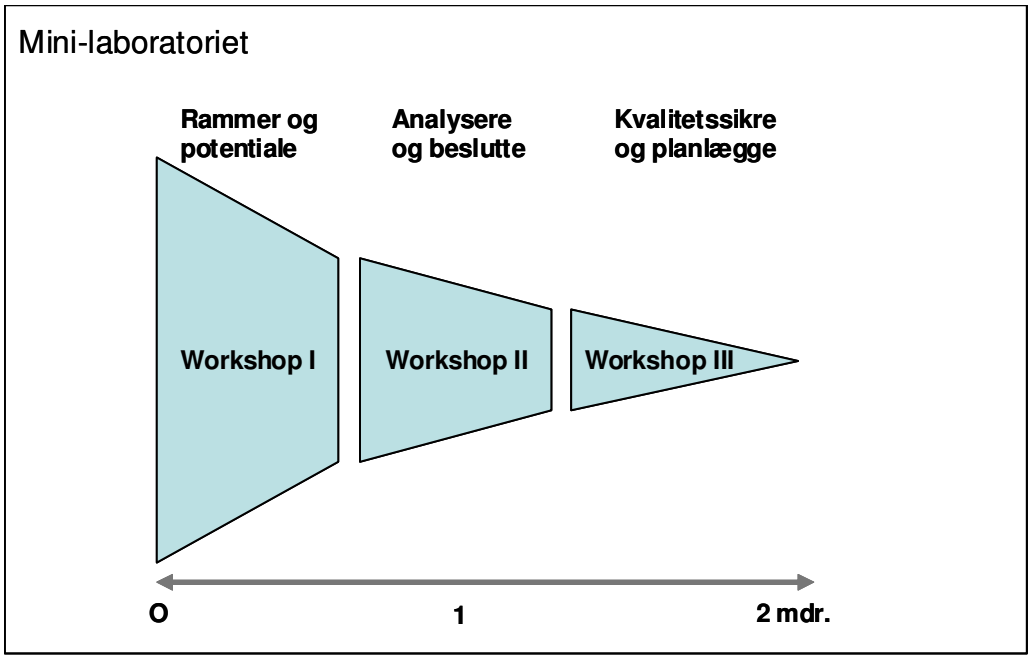
Forbedringen og forenklingen skal vurderes i lyset af, om den fører til en bedre understøttelse af den gode lokale institutionsledelse og samtidig opretholder en styringsinformation i relation til forvaltning, borgere og politikere, som vurderes tilstrækkelig. Sådanne forbedringer og forenklinger vil løbende skulle foretages under hensyntagen til bl.a. skiftende behov og nye informationsteknologiske muligheder.

Laboratorierne skal forstærke igangværende tiltag og bidrage til at skabe et nyt momentum i den nødvendige udvikling af styrings- og informationsløsninger i den danske offentlige sektor.

Succeskriterier

Det enkelte laboratorium skal føre til:

- et forbedret styrings- og læringsværktøj eller ændringer i et sådanne
- en forbedret understøttelse af god institutionsledelse (f.eks. mere ledelsesrum, øget motivation, mindre ressourceforbrug m.v.)
- at alle hovedinteressenter oplever den konkrete løsning som en ledelses- og styringsmæssig forbedring
- en løsning der er forvaltningsretligt og politisk acceptabel
- resultater der kan afprøves og evalueres mhp. læring og spredning indenfor max. 1 år.



Organisering

Laboratorierne skal bringe de relevante interessenter i samarbejde om innovative, fælles løsninger.

Laboratoriet skal organiseres, så det:

- er ressourcemæssigt overkommeligt for deltagende interessenter
- bearbejder en vigtig men overskuelig problemstilling på styringsområdet
- forpligter deltagerne og skaber fælles ejerskab til proces og resultat.

Laboratorierne gennemføres i henhold til en fælles struktur, som skitseres nedenfor og som tilpasses de konkrete omstændigheder i forbindelse med det enkelte laboratorium. Der tænkes i korte og intensive udviklingsforløb, f.eks. 3 workshops af ½ dag med ca. en måned imellem.

Laboratorierne faciliteres af Henrik Hjortdal, CVL og Henrik W. Bendix, MidtLab, som tilrettelægger forløbet i et samspil med deltagerne. Hertil hører at forberede de enkelte workshops med materialer, sammenfatninger, oplæg m.v. Facilitatorernes indsats skal udover afviklingen af den enkelte workshop bidrage til, at deltagerne kan gennemføre laboratoriet med en overskuelig indsats.

Forberedelse til workshop I

- Der samles en oversigt over relevant styringsdokumentation for det pågældende område
- Ledelsen af den institution, der typisk udgør centrum for laboratoriet, identificerer de mest lønsomme indsatsområder.

Workshop I

Afvikles på et for de involverede parter hensigtsmæssigt sted – evt. på den pågældende institution.

Indhold:

- Etablering af en 'psykologisk kontrakt' mellem deltagerne om formål, ambitionsniveau, spilleregler for arbejdet m.m.
- Beslutning om, hvilken del af institutionens styringsdokumentation laboratoriet skal arbejde med
- Analyse af de deltagende interessenters behov og ambitioner på det pågældende område – hvor lidt og hvor enkel en dokumentation og dokumentationsindsats man kan nøjes med og samtidig have kvalificeret styringsinformation.

Forberedelse til workshop II

- Om nødvendigt afklaring af fakta på området (vedr. nuværende dokumentation, regler, støttesystemer m.v.)
- Sammenfatning af beslutninger og del-konklusioner fra workshop I.

Workshop II

- Rekapitulering af status i arbejdet
- Formål og konkrete mål for en forbedret styringsinformation fastlægges
- Udviklingsarbejde, hvor eksisterende dilemmaer og begrænsninger i etablering og brug af styringsdokumentation overvindes og peger frem mod alternative løsningsmodeller.

Forberedelse til workshop III

- Om nødvendigt afklaring af politiske og forvaltningsretlige begrænsninger på de identificerede løsningsmodeller
- Sammenfatning af beslutninger og del-konklusioner fra workshop II

Workshop III

- Rekapitulering og fokusering af arbejdet
- Robusthedschek af udvalgte løsninger
- Færdiggørelse af og valg blandt de identificerede løsningsmodeller
- Plan for implementering og løbende evaluering af resultater.

Eksempler

Styringslaboratorier kan eksempelvis gennemføres her:

Folkeskolen (mange mulige projekter i en eller flere kommuner)

Enkel og så vidt muligt énstrenget information/dokumentation af aktiviteter, der tilgodeser følgende interessenters behov (mulige deltagere i parentes):

- Den enkelte folkeskole (leder, lærer, bestyrelsesformand)
- Den pågældende skoleforvaltning og styringsstab
- En kommunalpolitiker (f.eks. formand for Børn- og ungeudvalg)

- Danmarks Lærerforening
- Skolelederforeningen
- Skole og Samfund
- Undervisningsministeriet
- KL

Hospital (mange mulige projekter i en eller flere regioner)

Enkel og så vidt muligt énstrenget information/dokumentation af aktiviteter, der tilgodeser følgende interessenters behov (mulige deltagere i parentes):

- Den enkelte hospitalsafdeling (leder og nøgleperson)
- Den pågældende regionsforvaltning (leder af relevante afdelinger)
- Et regionsrådsmedlem (f.eks. formand for relevant ad hoc udvalg)
- Dansk Sygeplejeråd/relevante faglige organisationer
- Relevant patientforening
- Sundhedsministeriet
- Danske Regioner
- Folketingsmedlem (fra regeringsblokken i Sundhedsudvalget)

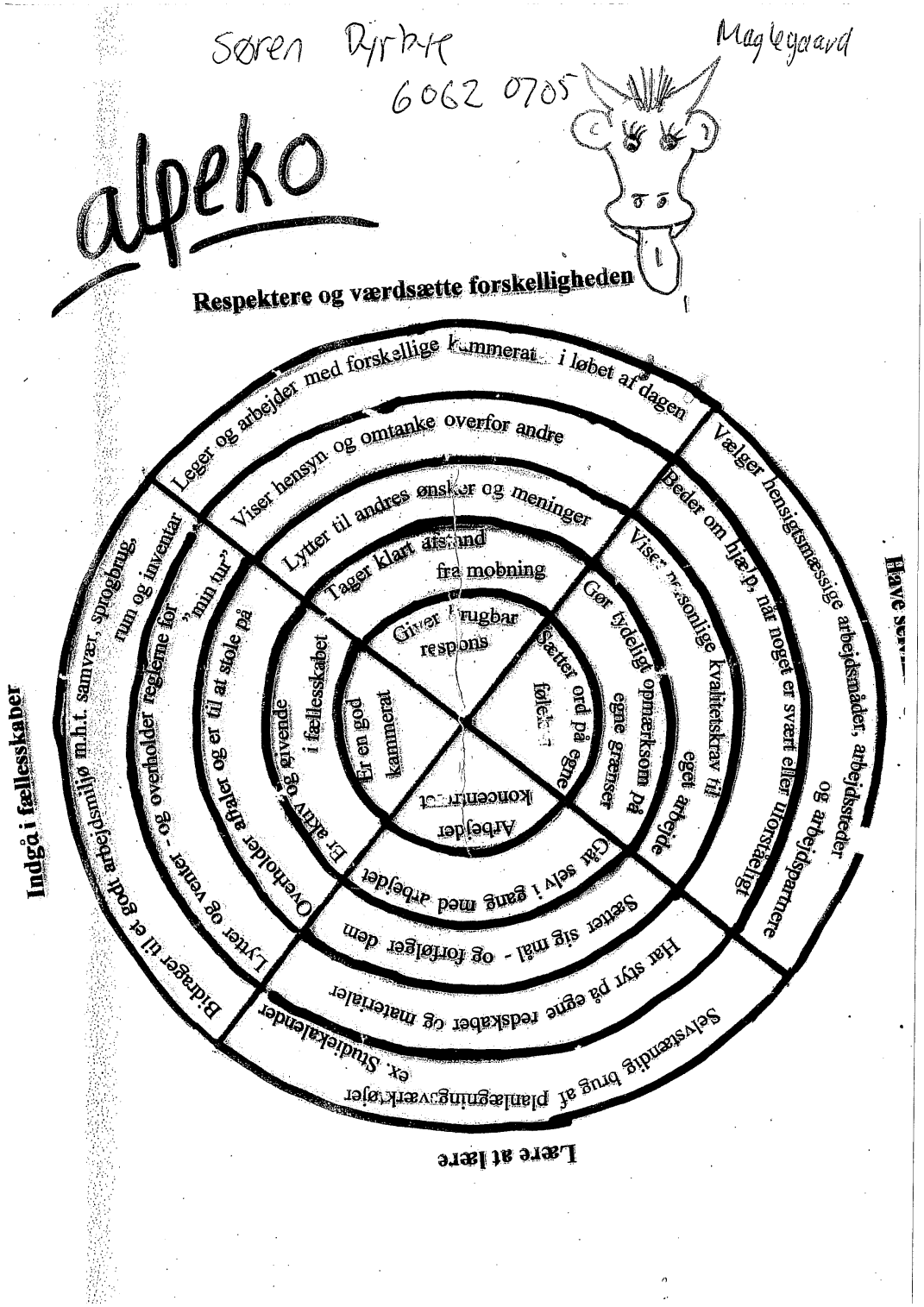
Offentlig jordejer (flere mulige projekter i et eller flere led af miljøforvaltningen)

Enkel og så vidt muligt énstrenget information/dokumentation af aktiviteter, der tilgodeser følgende interessenters behov (mulige deltagere i parentes):

- En offentlig jordejer (leder af miljøansvarlig funktion)
- Afdelingen for jord og råstoffer i regionen (leder og medarbejder)
- Et regionsrådsmedlem (f.eks. formand for relevant ad hoc udvalg)
- IDA
- Danmarks Naturfredningsforening
- Miljøministeriet
- Danske Regioner
- Folketingsmedlem (fra regeringsblokken i Miljø- og planlægningsudvalget)

APK-elementer på mellemtrin og udskolingsniveau

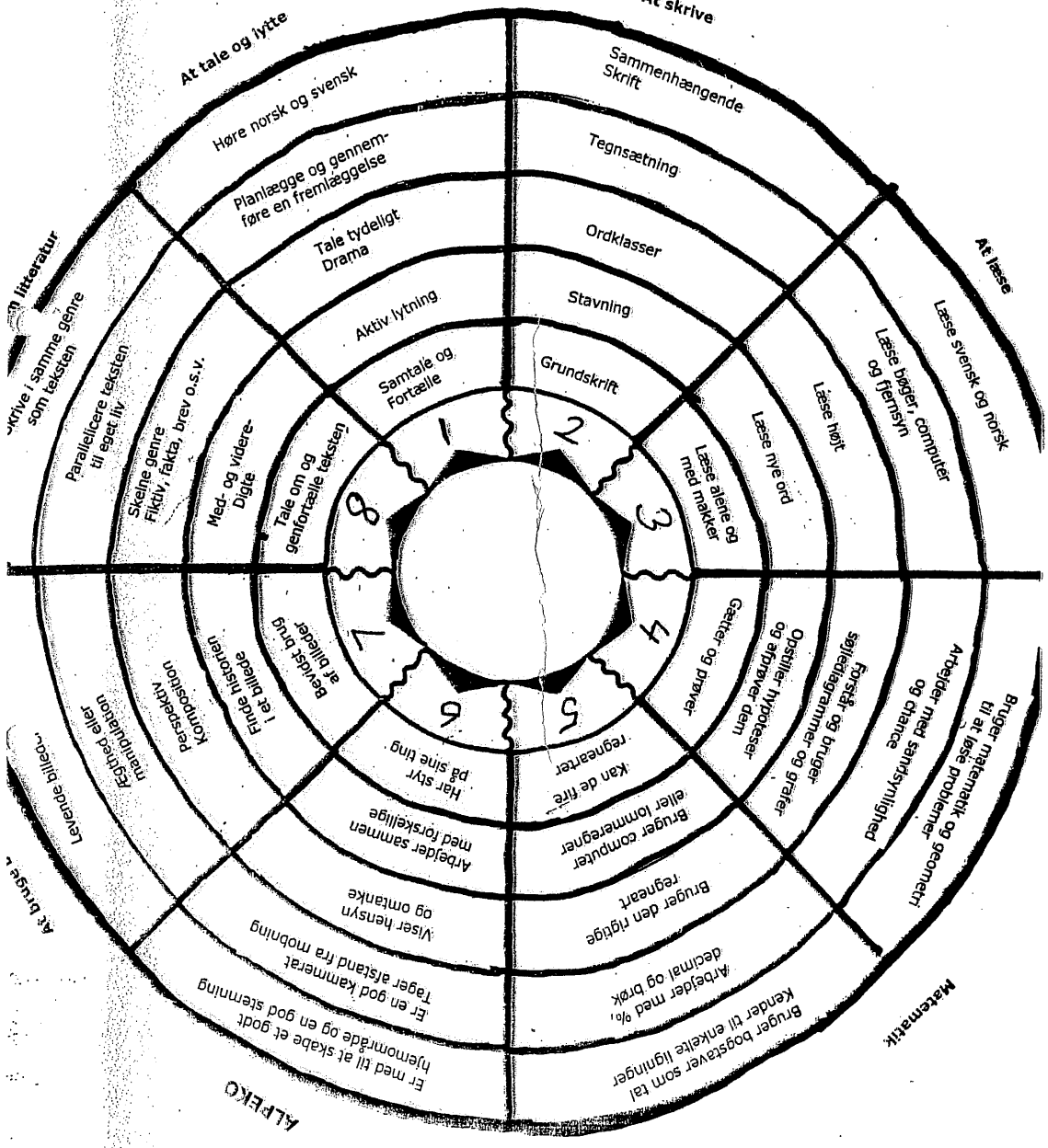
Mellemtrin



4.kl. 08/09

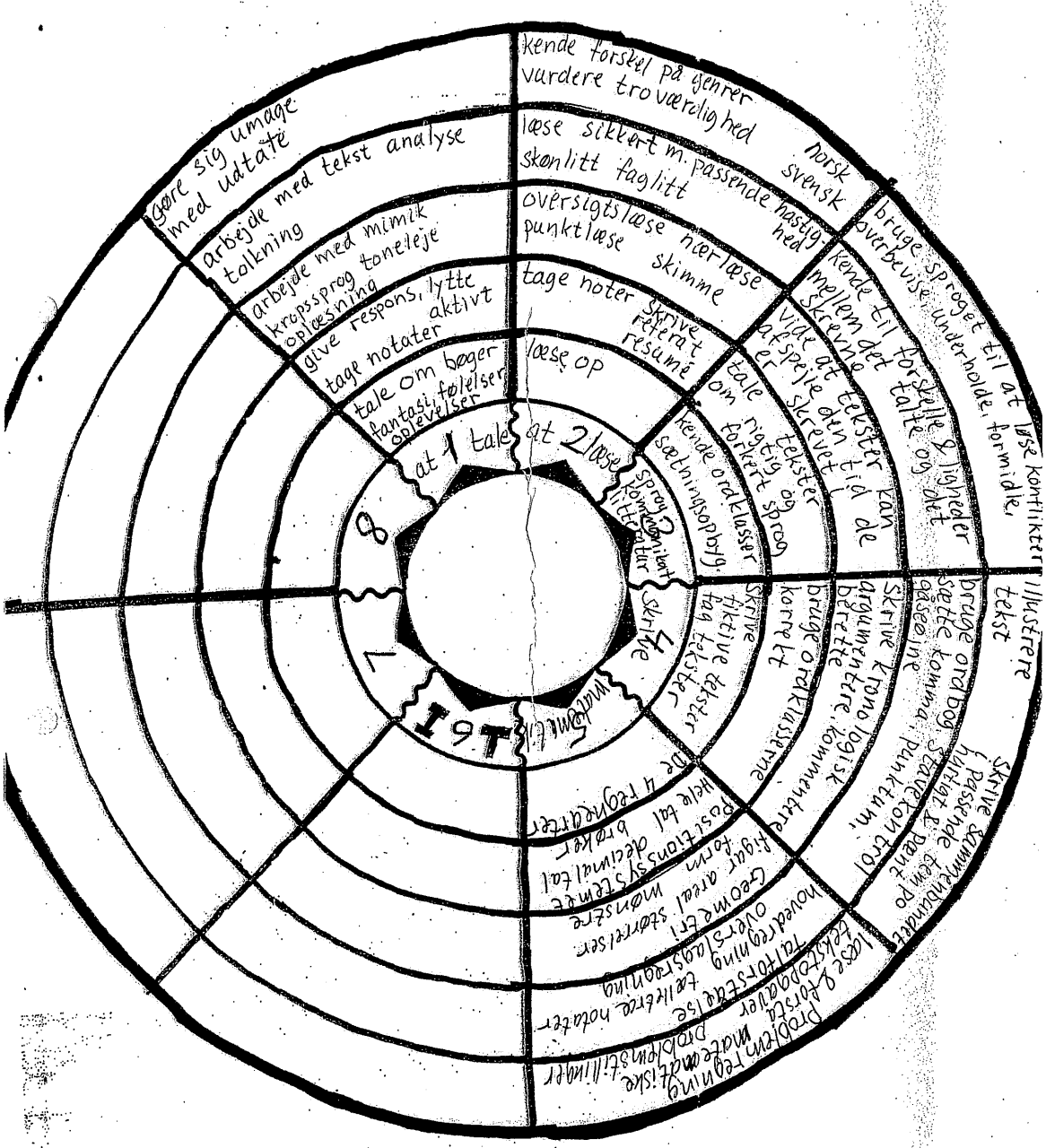
Søren Dybke 6062 0705

Navn



Søren Birkø 60 62 07 05

NAVN

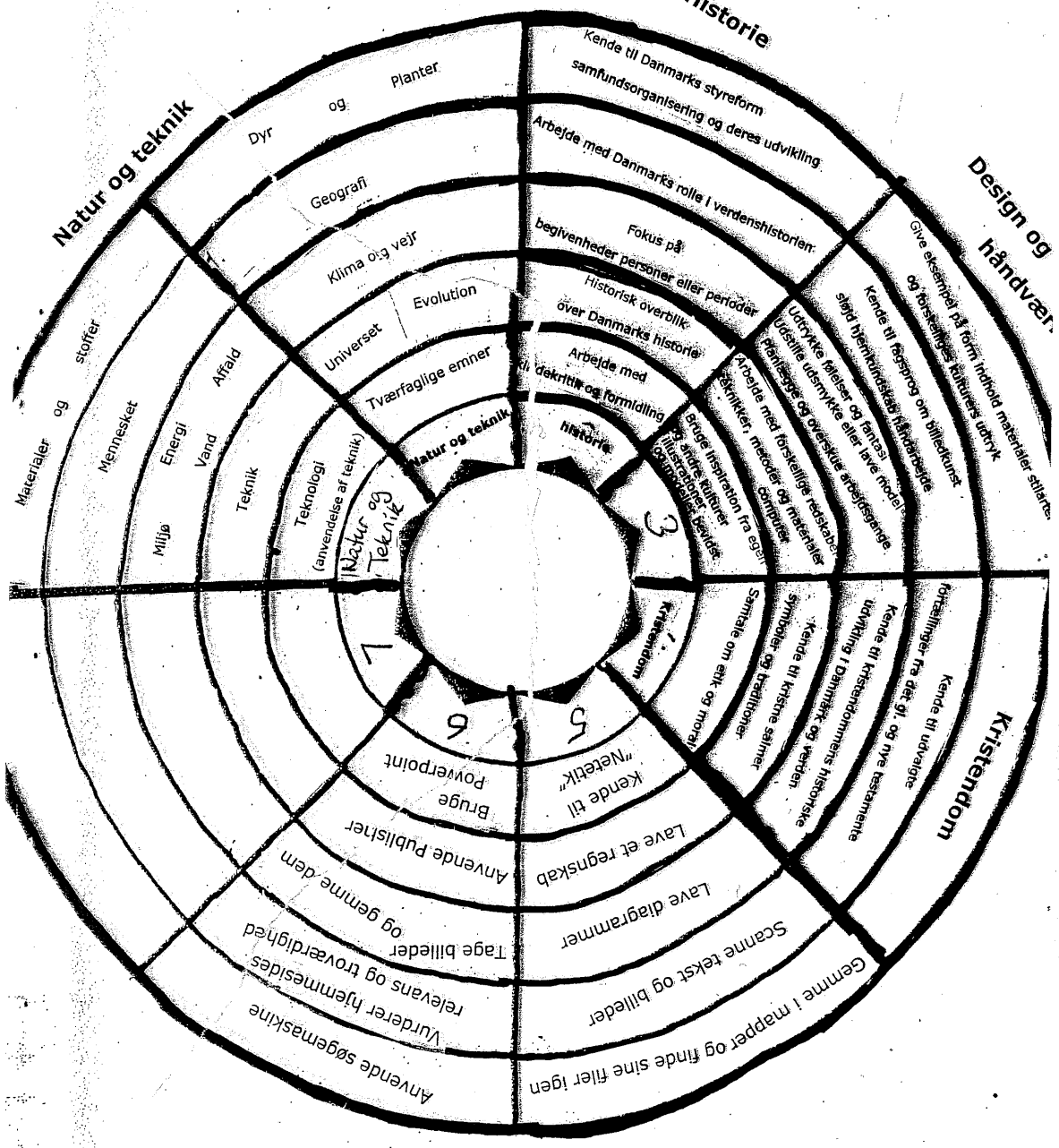


Maglegaard

Fagcirkel F hjemområdet 3 årig

Søren Dyrbye 6062 0705

NAVN



Udskolingsniveau

Maglegårdsskolen
Maglegård Skolevej 1, 2900 Hellerup
Telefon: 39 77 11 22
Email: maglegaardsskolen@gentofte.dk

Elevplan for XXXXX 7I

Navn:		
Adresse:		
Klasse:	7I - 2008/2009	
Skole:	Maglegårdsskolen	
Team:	DC, EA, IG, JH, KA, KC, LOM	
Periode:	Skoleåret 2008-2009	

Elevplanen medvirker til at forbedre udbyttet af undervisningen for barnet og styrke den løbende evaluering.
Elevplanen medvirker til at styrke samarbejdet mellem skole og hjem gennem en fælles drøftelse af og støtte om barnets fremtidige skolearbejde.
Elevplanens statusdel skrives af eleven og læses af det samlede lærerteam, som sørger for, at alle fag derefter indgår i drøftelserne af elevplanen. Fremtidige fokusområder aftales mellem elev, lærer og forældre til skole/hjemsamtalen.
Elevplanen indeholder de oplysninger, der har betydning for en forbedring af undervisningen i forhold til fagenes fællesmål.
Elevplanen er et element i Undervisningsministeriets indsats for fremme af evalueringskulturen i Folkeskolen.

Status

Humanistiske fag Dansk Kristendom Historie Engelsk Samfundsfag Tysk Fransk **Naturvidenskabelige fag** Matematik Geografi Biologi Fysik/kemi **Praktisk/musiske fag**	Dansk: Jeg synes selv, jeg er rigtig god til dansk. Jeg er bedst til at stave og skrive fiktive tekster. Jeg vil gerne blive rigtig god til at skrive stile. Jeg synes dansktimerne er okay, men nogle gange synes jeg vi sidder ret meget inde i klassen, jeg vil hellere ud at arbejde. Selvom det også kan være meget spændende at diskutere sammen i klassen. Matematik: Jeg har altid været på et godt niveau i matematik, for jeg synes det er spændende og har ingen lærings problemer. Jeg vil dog gerne blive bedre til at løse komplicerede ligninger, for det synes jeg ikke, jeg er helt god til endnu. Matematik timerne er nogle af mine ynglings timer, for jeg synes Bente er god til at gøre timerne sjove og spændende. Fransk: Jeg er blevet rigtig glad for fransk. Det er sjovt og et anderledes sprog. Det er dog også ret svært, men jeg tror at jeg er ved at have fat i noget af udtalen. Jeg øver det også meget, for jeg vil gerne blive rigitg god til det.

Idræt Valgfag **Alsidige personlige kompetencer** At lære at lære At indgå i fællesskaber At respektere og værdsætte forskelligheden At have selvindsigt	Biologi: Biologi er et spændende fag. Jeg synes det er interessant at lære om naturen og dyrene, og jeg synes jeg deltager nogenlunde aktivt i timerne. Jeg glæder mig til at fremlægge mit biologi emne. Fysik: Fysik er et godt fag. Jeg kan rigtig godt lide at lave forsøg, og prøve at gætte sig til, hvad der sker og hvorfor. Jeg synes det er nogle af de bedste timer vi har. Engelsk: jeg følger ret godt med i engelsk, synes jeg. Jeg kan godt lide timerne, fordi de er anderledes. Jeg synes selv, jeg er rigtig god til at skrive engelsk, men jeg vil gerne blive bedre til at sige noget i klassen. Jeg har ingen problemer når jeg taler med fx min far, men i timerne er det noget andet. Men når vi fremlægger ting, så synes jeg det går fint. Geografi: I starten fuglte jeg ikke rigtig med, jeg synes ikke lige det var det bedste fag. Men nu synes jeg faktisk det er helt ok. Hvis man bare lytter og prøver at følge med og interessere sig for emnet, så synes jeg det kan være ret spændende. Nu synes jeg, jeg følger godt med, fordi faget interesserer mig. Historie: Jeg har altid synes historie er spændende. Det er spændende, at sammenligne folk fra før i tiden med os. Det også spændende at hører, alle de opdagelser de gjorde, deres forestillinger, og hvilke sygdomme der fandtes dengang. Idræt: jeg kan godt lide idræt. jeg synes også jeg er god til at røre mig, og jeg elsker boldspil som håndbold og fodbold. jeg kunne måske godt blive lidt bedre til at koncentere mig i opvarmningen, for det synes jeg ikke jeg har været helt god til hidtil. **At lære, at lære:**jeg har ingen indlærings problemer, jeg synes faktisk overhoved ikke jeg har problemer der. jeg skal bare huske at koncentre mig i timerne så kan jeg sagtens. **At indgå i fællesskaber**: jeg synes jeg er god til at samarbejde. jeg kan også godt lide at være flere om tingene, hvis bare alle laver noget, og alle deltager. jeg er glad for de klasse arrangementer der bliver holdt, for det styrker vores forhold lidt i klassen. **At respektere og værdsætte forskelligheder**: jeg synes selv jeg er okay til at respektere andres meninger, men jeg kan måske godt blive lidt bedre til det nogle gange. Jeg synes normal det er meget spændende at diskutere og høre andres meninger. **At have selvindsigt:** jeg ved god hvad jeg er god til, og hvad jeg skal arbejde med. jeg ved også godt, hvor jeg er stærk og svag, og det er meget vigtigt. Selvom det også nogle gange kan være svært, indrømme de ting for en selv, synes jeg selv jeg er blevet ret god til det med tiden. **Andet:** Jeg har det rigtig fint i klassen. Jeg er ikke en af de piger der har haft nogle store problemer. Selvfølgelig få skænderier men intet stort. Pigernes sammenhold er super godt, synes jeg. Timerne fungerer fint, og jeg kan selv godt koncentere mig i timerne. Klassens sammenhold er ok, selvom jeg synes det er faldet lidt fra hinanden i forhold til 6.klasse. Ikke sådan at pigerne er faldet fra hinanden, mere drengene og pigernes sammenhold til hinanden.
Fraværsbillede Eventuelle kommentarer	Intet at bemærke

Testresultater	
Fremtidige fokusområder	
Faglig udvikling Nye mål & aftaler	Du er en dygtig pige, som har en god selvindsigt.
Alsidig personlig udvikling Nye mål & aftaler	Du er selvstændig og har en mening. Hold fast i det! Fortsæt den gode udvikling med at række hånden op - bare klø på. Du har en masse interessante ting, som andre kan få glæde af.
Andet	Fokus på at udvikle det skriftlige arbejde i dansk.
Udarbejdet af	